|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО на Общее собраниетрудового коллективапротокол №\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ПРИНЯТО на общем родительскомсобраниипротокол №\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ: и.о заведующего МБДОУЦРР - "Детский сад № 199"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Галинаприказ № \_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о привлечении и расходовании внебюджетных средств в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - "Детский сад№199"**

**(МБДОУЦРР - "Детский сад №199")**

**1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1.  Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - "Детский сад № 199» ( далее - ДОУ) (далее - Положение) разработано в соответствии с:

* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Инструктивное письма Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 "О внебюджетных средствах образовательных учреждений".

#  - ФЗ № 135 от 11.08.1995 «О благотоврительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (ред. от 05.02.2018)

 - Уставом ДОУ.

 1.2.  Настоящее Положение разработано с целью:

* правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;
* эффективного использования внебюджетных средств;
* создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников ДОУ.

 1.3. Настоящее Положение принимается общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

 1.4. Основным источником финансирования ДОУ являются бюджетные средства. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

 1.5. Внебюджетные  источники финансирования могут быть привлечены ДОУ с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

 1.6. Дополнительная поддержка МБДОУ оказывается в следующих формах:

 - добровольные пожертвования;

 - целевые взносы;

 -безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

 1.7. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

 1.8. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства, полученные в результате:

* поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
* предоставления платных дополнительных услуг;
* гранты, дивиденды от участия в конкурсах;
* иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

 1.9. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств.

**2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ В ДОУ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

**2.1. Участники благотворительной деятельности.**

**2.1.1.** Под участниками благотворительной деятельности при организации деятельности по привлечению внебюджетных средств в ДОУ понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также ДОУ, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность.

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольцы (волонтеры) - физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях содействия деятельности в сфере образования, просвещения, духовному развитию личности, содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

  2.2. Благотворительные пожертвования в виде  денежных средств

 2.2.1. Благотворительные пожертвования в ДОУ могут производиться физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами

 2.2.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Благотворителя.

 2.2.3. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителем самостоятельно.

 2.2.4. Благотворительные пожертвования (денежные средства) перечисляются Благотворителем через отделение банка по квитанции с последующим поступлением на лицевой счет ДОУ. При оплате через банк в графе «Назначение платежа» необходимо указать Ф.И.О. плательщика, его адрес, назначение платежа.

 2.2.5. Благотворительные пожертвования свыше трех тысяч рублей осуществляются после заключения Договора пожертвования (далее – Договор, приложение 1), между Благотворителем и Благополучателем, с указанием в «Предмете договора», на какие цели будет использована благотворительность. Договор заключается в 2-х экземплярах,  один экземпляр остается у Благотворителя, другой экземпляр хранится в ДОУ.

 2.2.6. Оказание благотворительных пожертвований может иметь своей целью: укрепление материально-технической базы учреждения.

2.3. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

 2.3.1. В рамках настоящего Положения Благотворитель может оказывать ДОУ поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОУ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание добровольческой (волонтерской) деятельности).

 2.3.2. Доброволец (волонтер) имеет право:

1) осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации;

2) получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности, а также информацию об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

3) получать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или договором, заключенным с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией:

поддержку в форме предоставления ему форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты;

информационную, консультационную и методическую поддержку;

получать поощрение и награждение за добровольный труд, в том числе в рамках федеральных, региональных и муниципальных конкурсов и программ.

2.3.3. Доброволец (волонтер), организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация обязаны не разглашать ставшие им известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну.

2.3.4. Условия осуществления добровольцем (волонтером) благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению), который заключается между добровольцем (волонтером) и Благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем (волонтером) работ и (или) оказание им услуг.

 Данный Договор подписывается по окончанию деятельности заведующим ДОУ и Добровольцем (волонтером), оформляется акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 5 к договору о добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.4. Благотворительные пожертвования в виде  имущества (материалов, услуг).

 2.4.1. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно.

 2.4.2. Имущество оформляется Договором пожертвования (Приложение 2) и актом приемки-передачи имущества (Приложение 3). Договор и акт заключаются в 2-х экземплярах,  один экземпляр остается , другой экземпляр хранится в ДОУ.

 2.4.3. Благотворительные пожертвования имущества подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ставятся на баланс ДОУ).

 2.4.4.На расходование материалов составляется смета.

 2.4.5. Благополучатель, принимающий благотворительные пожертвования, для использования которого Благотворителем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества. Благотворительное пожертвование, которому определено назначение Благотворителя, не может быть использовано для других нужд Благополучателя.

  2.5. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, регламентируются «Положением о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг».

  2.6. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

**3. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В ДОУ**

3.1. Направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств определяется Попечительским Советом ДОУ;

3.2. Попечительский совет  контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией ДОУ;

3.3. Заведующий ДОУ обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в квартал в виде финансового отчета, размещая информацию на стендах в родительских уголках и в рамках Публичного отчета, на общем родительском собрании.

3.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) воспитанников осуществлять благотворительные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения, между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОУ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

 4.1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ к внесению родителями (законными представителями) воспитанников целевых взносов, добровольных пожертвований.

 5.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств.

 5.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

|  |
| --- |
|  |

Приложение 1.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**ПОЖЕРСТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВАЫЕ ВЗНОСЫ)**

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центр развития ребенка – «Детскому саду №199»

 (МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»)

 г. Барнаул «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - "Детский сад №199", именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице заведующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благодаритель», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Благодаритель имеет право безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью).
	2. Пожертвование передается в собственность Благополучателя на осуществление целей, установленных решением Попечительского Совета о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

# 1.3 Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-Ф3 от 11.08.1995 года «О благотоврительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (ред. от 05.02.2018).

1. **Права и обязанности сторон**
	1. Благотворитель имеет право перечислить Пожертвование Благополучателю в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет ДОУ.
	2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благодарителя письменного отказа.
	3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
	4. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
	5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.
2. **Ответственность сторон**
	1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благополучателю Пожертвование.

1. **Прочие условия**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
	2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.
3. **Адреса и реквизиты сторон**

**Благополучатель: Благотворитель**

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»

Адрес: 656049, Алтайский край,

г. Барнаул, пр-кт Социалистический 67

ИНН 2225044201

КПП 222501001

Наименование получателя:

УФК по Алтайскому краю г. Барнаула

л/с №201761152760

банк получателя:

ГРКЦ Банка России по

Алтайскому краю г. Барнаула

р/с 40701810401731056200

БИК 040173001

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

МП

Приложение 2

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центру развития ребенка – «Детскому саду №199»

(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»)

г. Барнаул «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №199», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Благотворитель имеет право безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее - Пожертвование) в виде

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* 1. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление целей, установленных решением Попечительского совета МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» о привлечении пожертвований.
1. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-Ф3 от 11.08.1995 года**)** «О благотоврительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (ред. от 05.02.2018).
2. **Права и обязанности сторон**
	1. Благотворитель имеет право передать Пожертвование Благополучателю в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
	2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.
	3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
	4. Благополучатель принимает Пожертвование, согласно Приложению № 3 к Положению.
	5. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
3. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.
4. **Ответственность сторон**
	1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.
5. **Прочие условия**
	1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
	2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

Благополучатель**:** Благотворитель**:**

МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 199»

Адрес: 656049, Алтайский край,

г. Барнаул, пр-кт Социалистический.67 ИНН 2225044201

КПП 222501001

Наименование получателя:

УФК по Алтайскому краю г. Барнаула л/с №201761152760

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому краю г. Барнаула р/с 40701810401731056200 БИК 040173001

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП

Приложение 3.

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центру развития ребенка – «Детскому саду №199»

(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»)

г. Барнаул «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №199», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт (далее Акт) о нижеследующем:

Во исполнение п. 1.1 Договора №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

Наименование имущества **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Техническое состояние имущества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Документы на имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_.

 **Благополучатель: Благодаритель:**

МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 199»

Адрес: 656049, Алтайский край,

г. Барнаул, пр-кт Социалистический.67 ИНН 2225044201

КПП 222501001

Наименование получателя:

УФК по Алтайскому краю г. Барнаула л/с №201761152760

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому краю г. Барнаула р/с 40701810401731056200 БИК 040173001

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП

Приложение 4.

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_**

**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центру развития ребенка – «Детскому саду №199»

(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»)

 г. Барнаул «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №199», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании (паспорт )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.
	3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:
		1. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Срок выполнения работ (оказания услуг) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Обязанности Сторон**
	1. Исполнитель обязан:
3. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
4. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	1. Заказчик обязан:
		1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.
		2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.
5. **Ответственность Сторон**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6. **Заключительные положения**
	1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
	2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.
	4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации

**5. Реквизиты и подписи Сторон**

**Заказчик: Исполнитель:**

МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 199»

Адрес: 656049, Алтайский край,

г. Барнаул, пр-кт Социалистический.67 ИНН 2225044201

КПП 222501001

Наименование получателя:

УФК по Алтайскому краю г. Барнаула л/с №201761152760

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому краю г. Барнаула р/с 40701810401731056200 БИК 040173001

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП

Приложение 5.

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)**

г.Барнаул «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Во исполнение Договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_\_ Договора \_\_\_\_\_\_\_ работы (услуги) выполнены иждивением (с использованием его материалов, средств и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Заказчика или Исполнителя).

Материалы (средства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Кол-во\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям Договора \_\_\_\_\_\_\_ в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по Договору \_\_\_\_\_\_\_

 сдал: принял:

 Исполнитель: Заказчик